

**Regulamin
rekrutacji Koordynatorów przedsięwzięcia pn. „Twinning”,
realizowanego w ramach projektu pn. „Wzmocnienie udziału Uniwersytetu Wrocławskiego
w realizacji zadań sojuszu Arqus”**

SŁOWNIK POJĘĆ

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

1. **Beneficjent** – Uniwersytet Wrocławski (UWr);
2. **Biuro Projektu** – Biuro Współpracy Międzynarodowej, zajmujące się obsługą administracyjno – finansową Projektu;
3. **Koordynator** – nauczyciel akademicki będący pracownikiem/pracownicą UWr, pełniący funkcję opiekuna grupy twinningowej z UWr;
4. **Opiekun**- nauczyciel akademicki będący pracownikiem/pracownicą Uniwersytetu należącego do sieci Arqus, pełniący funkcję opiekuna grupy twinningowej przyjeżdżającej na Uniwersytet Wrocławski.
5. **Projekt** – projekt pn. „Wzmocnienie udziału Uniwersytetu Wrocławskiego w realizacji zadań sojuszu Arqus”, podzadanie: „2. Twinning”, realizowany przez Uniwersytet Wrocławski, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego;
6. **Regulamin** – niniejszy Regulamin naboru Koordynatorów Twinningu;
7. **Twinning** – wyjazd grupy: Koordynatora oraz 5 studentów Uniwersytetu Wrocławskiego, w ramach Projektu, do jednej z 8 uczelni należącej do Sojuszu Arqus i przyjęcie bliźniaczej grupy we Wrocławiu. Wyjazd trwa 7 dni - w tym 2 dni podróży i 5 dni programu.

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady naboru Koordynatorów Twinningu w Projekcie.
2. Projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (dalej FERS).
3. Beneficjentem Projektu jest Uniwersytet Wrocławski.
4. Okres realizacji projektu: 01.10.2024 – 30.09.2026.
5. Projekt ma na celu m.in. realizację wspólnych działań dydaktycznych i naukowych z partnerami z uczelni należących do Sojuszu Uniwersytetów Europejskich Arqus, poprzez pilotażowe schematy mobilności, w tym krótkoterminowej.
6. Projekt zakłada m.in. realizację 8 wyjazdów Twinning.

§2

Cele Twinningu

1. Celem inicjatywy Twinning jest wzmocnienie współpracy akademickiej pomiędzy pracownikami i studentami Uniwersytetu Wrocławskiego (UWr) oraz partnerami z uczelni należących do Sojuszu Uniwersytetów Europejskich Arqus.
2. Twinning będzie wspierać rozwój umiejętności studentów i pracowników akademickich poprzez:
 - 1) realizację wspólnych projektów edukacyjnych,



- 2) wymianę doświadczeń w zakresie kształcenia i nauki,
- 3) wzmocnienie współpracy dwustronnej między uczelniami Sojuszu.
3. Twinning realizowany będzie w priorytetowych obszarach Sojuszu Arqus:
 - 1) rozwijanie europejskiej tożsamości i dziedzictwa kulturowego,
 - 2) cyfrowa transformacja i sztuczna inteligencja,
 - 3) zmiany klimatyczne i zrównoważona środowiskowość.
4. Projekt zakłada równą współpracę między uczelniami partnerskimi.

§3

Zasady finansowania

1. Budżet mobilności twinningowej w projekcie obejmuje:
 - 1) koszty podróży studenta, Koordynatora i Opiekuna,
 - 2) stypendium dla studenta wyjeżdżającego i przyjeżdżającego,
 - 3) stypendium dla Koordynatora i Opiekuna.
- 2) Stypendium oraz środki na podróż i nocleg student, Koordynator i Opiekun otrzymują w formie ryczałtu, przy czym 80% ryczałtu będzie wypłacane przed wyjazdem, a 20 % po powrocie i po okazaniu certyfikatu uczestnictwa.
- 3) Certyfikat uczestnictwa jest dokumentem poświadczającym rzeczywisty czas pobytu zagranicą. Na jego podstawie ryczałt będzie pomniejszany w przypadku skrócenia pobytu.
- 4) Ryczałt dla studenta i Opiekuna będzie przekazany na podstawie porozumienia/umowy zawartego między doktorantem a Uniwersytetem Wrocławskim, przelewem na wskazane konto.
- 5) Ryczałt dla Koordynatora będzie przekazany na podstawie wniosku wyjazdu za granicę i poleceniu wyjazdu zaakceptowanego przez bezpośredniego przełożonego, przelewem na wskazane konto.

§4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutację poprzedzą działania informacyjno-promocyjne w postaci informacji wysyłanych mailem do pracowników poszczególnych wydziałów i jednostek, poprzez informację przekazywaną w trakcie spotkań bezpośrednich z potencjalnymi uczestnikami Projektu, poprzez stronę www oraz social media Uniwersytetu Wrocławskiego.
2. Każdy nauczyciel akademicki chcący zostać Koordynatorem składa wniosek przez link umieszczony w ogłoszeniu o rozpoczęciu naboru. Formularz wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu
3. Biuro Projektu prowadzi rekrutację w sposób ciągły do wyczerpania środków w Projekcie lub do **30 czerwca 2026 r.**
4. Informacja o finansowaniu Twinningu będzie ogłaszana na bieżąco na stronie UWr i przesyłana mailem do Koordynatora.

§5

Kryteria selekcji

1. Wnioski będą oceniane według następujących kryteriów:
 - 1) czy Wniosek zawiera opis z informacjami, czy Twinning będzie przygotowany i realizowany przez Koordynatora wraz z przedstawicielem/przedstawicielami jednej z 8 uczelni Arqus ,
 - 2) czy realizacja Twinningu zakończy się do 31.08.2026r.,
 - 3) czy cele opisane we Wniosku są zgodne z celami Twinning zawartymi w par.2 ,



- 4) czy Został dostarczony do Biura Projektu podpisany list intencyjny potwierdzający wolę realizacji Twinningu w partnerstwie z jednym z 8 Uniwersytetów Arqus. Wzór Listu intencyjnego stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu. List intencyjny musi być podpisany przez dwie strony. Ze strony Uniwersytetu Wrocławskiego list podpisuje Dziekan/Dyrektor Instytutu/kierownik zakładu.

§6

Obowiązki Koordynatorów

1. Po ogłoszeniu i przekazaniu informacji o finansowaniu Koordynator zobowiązany jest:
 - 1) potwierdzić przyjęcie finansowania w wyznaczonym terminie,
 - 2) przekazać dane studentów, którzy będą brać udział w Twinningu, co najmniej dwa miesiące przed datą wyjazdu i przyjazdu,
 - 3) przygotować prosty raport z realizacji Twinningu w ciągu miesiąca po zakończeniu wyjazdu i dostarczyć kopie certyfikatów uczestnictwa studentów i swojego jeśli dotyczy.
2. W przypadku konieczności zmiany terminu lub rezygnacji z wyjazdu, Koordynator poinformuje Biuro Projektu minimum na miesiąc przed planowaną datą wyjazdu.
3. Koordynatorzy są zobowiązani przestrzegać zasad równości i transparentności w wyborze studentów biorących udział w Twinningu.

§7

Kontakt

1. Wszelkie pytania dotyczące programu Twinningu należy kierować do Biura projektu:
 - Emilia Wilanowska : emalia.wilanowska@uwr.edu.pl
 - Piotr Malaka: piotr.malak@uwr.edu.pl
2. W przypadku ogólnych zapytań dotyczących Sojuszu Arqus: arqus@uwr.edu.pl



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do Regulaminu

Wniosek
w ramach projektu pn. „Wzmocnienie udziału Uniwersytetu Wrocławskiego w realizacji zadań
sojuszu Arqus”

Imię i nazwisko koordynatora

Wydział/Instytut

Uniwersytet Partnerski:

Uniwersytet w Grenadzie

Uniwersytet w Grazu

Uniwersytet w Lipsku

Uniwersytet w Lyon

Uniwersytet Minho

Uniwersytet w Padwie

Uniwersytet w Maynooth

Uniwersytet w Wilnie

Imię i nazwisko osoby do kontaktu po stronie Uniwersytetu partnerskiego

Kierunek studiów

Rok studiów

Termin realizacji wyjazdu / Termin realizacji przyjazdu

Cele wymiany



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 2 do regulaminu



Letter of Intent

Twinning Collaboration between Arqus Universities

under NAWA project on the Support for the European Alliances

**Polish title: „Wzmocnienie udziału Uniwersytetu Wrocławskiego
w realizacji zadań sojuszu Arqus”**

To Whom It May Concern,

On behalf of **[University A]** and **[University B]**, members of the Arqus European University Alliance, we are pleased to express our mutual intention to collaborate on the implementation of an employee and student exchange initiative under the "Twinning" initiative.

The purpose of this collaboration is to enhance academic and cultural exchange, foster international cooperation, and strengthen ties within the Arqus community. The Twinning initiative will enable employee and students from both universities to engage in meaningful learning experiences, enriching their academic and personal development.

This agreement will be in effect during the period from **[start date]** to **[end date]**. The specifics of the Twinning initiative, including the number of participants, duration of exchanges, and program details, will be determined jointly by both institutions.

Both **[University A]** and **[University B]** are committed to providing the necessary support to ensure the success of this initiative and to create a valuable experience for all participants.

We look forward to finalizing the details of this collaboration and to a fruitful partnership.

Sincerely,

[Name]

[Title]

[University A]

[Name]

[Title]

[University B]