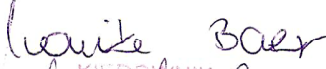
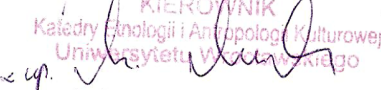


Zasady postępowania po kwalifikacji dla kierunku studiów etnologia i antropologia kulturowa

1. Po zakończeniu procedur związanych z rekrutacją ogólnouczelnianą osoby zakwalifikowane do Programu Erasmus+ Studia są zobowiązane do skontaktowania się z Koordynatorem Programu Erasmus+ w Katedrze Etnologii i Antropologii Kulturowej celem przygotowania Learning Agreement. Podpisanie Learning Agreement (w trzech egzemplarzach) poprzedza złożenie podania do Prodziekana ds. Prodzien ds. studenckich i relacji z otoczeniem WNHIP z prośbą o wprowadzenie zmian do programu studiów, ujętych w formie aneksu, wzór którego dostępny jest u Koordynatora. Podanie musi zostać zaopiniowane przez Zastępcę Kierownika ds. Dydaktycznych oraz Koordynatora Programu Erasmus+ w KEiAK. Po akceptacji i podpisaniu dokumentów, Koordynator przekazuje Learning Agreement do zatwierdzenia i podpisania Prodziekanowi, a następnie do Biura Współpracy Międzynarodowej.
2. Liczba punktów ECTS uzyskanych na uczelni zagranicznej w trakcie jednego semestru powinna wynosić 30. Ze względu na wymóg zaliczenia koniecznych programowo przedmiotów kierunkowych, liczba ta może być niższa, ale musi wynosić nie mniej niż 15 punktów ECTS. Liczba przedmiotów zaliczanych zagranicą nie powinna być niższa niż 3. Gdy liczba punktów ECTS zdobytych w semestrze spędzonym zagranicą będzie wyższa niż 30, należy złożyć podanie do Prodziekana ds. studiów WNHIP z prośbą o wpisanie przedmiotów powodujących nadwyżkę do suplementu do dyplomu ukończenia studiów.
3. Gdy w trakcie pobytu zagranicą konieczne okażą się zmiany w Learning Agreement, studenci są zobowiązani do jak najszybszego dostarczenia Koordynatorowi Programu Erasmus+ w KEiAK wypełnionego i podpisanego własnoręcznie formularza Changes to Learning Agreement (w trzech egzemplarzach). Podpisanie Changes to Learning Agreement poprzedza taka sama procedura, jak ta, która obowiązuje przy podpisaniu Learning Agreement. Po akceptacji wprowadzonych zmian i podpisaniu dokumentów, Koordynator przekazuje dokumenty do zatwierdzenia i podpisania Prodziekanowi ds. studiów WNHIP, a następnie do BWM.
4. Nieuzyskanie w trakcie semestru spędzonego zagranicą 30 punktów ECTS wiąże się ze zwykłymi, przewidzianymi w takiej sytuacji sankcjami. Gdy brak wymaganej liczby punktów ECTS wynika z niedotrzymania zobowiązań zawartych w Learning Agreement, konieczna jest kolejna korekta programu studiów i przywrócenie przedmiotów, które pozwolą uzyskać brakujące punkty.
5. Transkrypcji ocen uzyskanych zagranicą dokonuje Koordynator Programu Erasmus+ w KEiAK.
6. Osoby, które po zakwalifikowaniu do Programu Erasmus+ Studia będą chciały zrezygnować z wyjazdu, muszą niezwłocznie zgłosić ten fakt w formie mailowej u Koordynatora Programu Erasmus+ w KEiAK, który przekazuje informację do BWM. Zaniedbanie tej procedury może wiązać się z niemożnością wzięcia udziału w rekrutacji w następnych latach.

Zasady sporządzone przez dr hab. Monikę Baer, Koordynatora Programu Erasmus+ w Katedrze Etnologii i Antropologii Kulturowej
Data: 03.11.2016 r.


KIEROWNIK
Katedry Etnologii i Antropologii Kulturowej
Uniwersytetu Wrocławskiego

dr hab. Eugeniusz Klasek
profesor nadzwyczajny UWr